

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о Педагогическом совете бюджетного дошкольного образовательного учреждения города Омска «Детский сад № 148»

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регулирует деятельность Педагогического совета бюджетного дошкольного образовательного учреждения города Омска «Детский сад № 148» (далее - Учреждение) в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Типовым положением о дошкольном образовательном учреждении, Уставом Учреждения.

1.2. Педагогический совет является коллегиальным органом, объединяющим педагогических работников Учреждения, и действует в целях развития и совершенствования образовательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста воспитателей.

1.3. Каждый педагогический работник Учреждения с момента заключения трудового договора и до прекращения его действия является членом Педагогического совета.

1.4. Председателем Педагогического совета является заведующий Учреждением.

#### 2. Задачи и полномочия Педагогического совета

2.1. Задачами Педагогического совета являются:

- 1) участие в реализации политики в области дошкольного образования;
- 2) внедрение в практику работы Учреждения достижений педагогической науки, передового педагогического опыта;
- 3) повышение профессионального мастерства, развитие творческой активности педагогических работников Учреждения.

2.2. Педагогический совет:

- 1) обсуждает план работы Учреждения и сетку занятий;
- 2) обсуждает и производит выбор вариантов содержания образования, форм, методов образовательного процесса и способов их реализации, утверждает методические направления работы с детьми в различных группах;
- 3) рассматривает сообщения о состоянии санитарно-гигиенического режима в Учреждении, о состоянии здоровья детей;
- 4) рассматривает вопросы повышения квалификации и переподготовки кадров, организации платных дополнительных услуг, оказываемых на договорной основе;
- 5) принимает решения о создании кружков, студий и других объединений воспитанников;
- 6) делегирует представителей педагогического коллектива в Совет Учреждения.

#### 3. Организация деятельности

3.1. Педагогический совет созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца.

3.2. Внеочередные заседания Педагогического совета по требованию не менее 1/3 педагогических работников Учреждения.

3.3. В случае необходимости на заседания Педагогического совета приглашаются медицинские работники, представители общественных организаций, учреждений, родители, представители Учредителя. Необходимость их приглашения определяется председателем Педагогического совета. Приглашенные на заседание пользуются правом совещательного голоса.

3.4. Председатель Совета педагогов:

- 1) организует деятельность Педагогического совета;
- 2) информирует членов Педагогического совета о предстоящем заседании не менее чем за 20 дней до его проведения;
- 3) организует подготовку и проведение заседания Педагогического совета;
- 4) определяет повестку дня Педагогического совета;
- 5) контролирует выполнение решений Педагогического совета.

3.5. Педагогический совет работает по плану, составляющему часть годового плана работы Учреждения.

3.6. Решение Педагогического совета является правомочным, если на его заседании присутствовало не менее половины педагогических работников Учреждения и если за него проголосовало не менее 2/3 присутствовавших педагогов.

Процедура голосования определяется Педагогическим советом Учреждения самостоятельно. Право решающего голоса при равенстве голосов принадлежит председателю.

3.7. Решения Педагогического совета реализуются приказами заведующего Учреждением.

3.8. Заседания Педагогического совета оформляются протоколом.

Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

3.9. Протоколы подписываются председателем и секретарем Педагогического совета.